**Основною метою діяльності головного спеціаліста з питань**

**запобігання та виявлення корупції Управління капітального будівництва є:**

|  |
| --- |
| Впровадження та реалізація заходів щодо запобігання та виявлення корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією в Управлінні капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Управління). |

**Основні функції, повноваження, завдання та напрями діяльності:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Забезпечення розроблення, організації та контролю за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов’язаним з корупцією. |
| 2 | Забезпечення організації роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Управління, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення керівнику Управління відповідних пропозицій. |
| 3 | Здійснення роботи, пов’язаної з:-проведенням перевірки факту подання суб’єктами декларування декларацій та повідомленням Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному Законом України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) порядку;-наданням працівникам Управління консультативної допомоги в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. |
| 4 | Надання структурним підрозділам та їх працівникам методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції. |
| 5 | Вживання заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню, інформування начальника Управління та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання. |
| 6 | Здійснення роботи, пов’язаної з:-організацією роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18), отриманням та організацією розгляду повідомленої через такі канали інформації;-співпрацею з викривачами, забезпеченням дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;-наданням працівникам Управління або особам, які проходять у них службу чи навчання або виконують певну роботу, методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проведенням внутрішніх навчань з цих питань;-здійсненням перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отриманих через внутрішні та регулярні канали повідомлень, у терміни, передбачені [Законом](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18);-інформуванням начальника Управління, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) працівниками Управління;-здійсненням моніторингу офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Управління корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією, з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;-повідомленням у письмовій формі начальника Управління про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками Управління;-інформуванням Національного агентства у разі ненаправлення кадровою службою Управління завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;-організацією роботи та взяттям участі у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства;-веденням обліку працівників Управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією. |
| 7 | Візування проектів наказів, виданих начальником Управління, взяття участі в опрацюванні документів, що надходять до Управління, підготовці до них аналітичних, довідкових та інших матеріалів з питань, що належать до його компетенції.  |
| 8 | Надання щопівроку Національному агентству інформації щодо діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та інформації щодо уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції. |
| 9 | Забезпечення взаємодії з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідальних суб’єктів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції. |